

**PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH
OZNAKA
DJEČJEG VRTIĆA BRAT SUNCE
ZA 2022. GODINU**

Šibenik, prosinac 2021.

DJEČJI VRTIĆ BRAT SUNCE
Majke Klare Žižić 6, 22000 ŠIBENIK
Tel: 022 201-043; Fax: 022 214-047
E-mail: vrtic-brat-sunce@si.t-com.hr

KLASA: 035-02/21-01/01
URBROJ: 2182/1-12/5-3-01-21-01
Šibenik, 30. 12. 2021.

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 75/21) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (NN 132/21), ravnateljica Dječjeg vrtića BRAT SUNCE, Nevenka Krajač, s.Anita donosi sljedeći:

PLAN KLASIFIKACIJSKIH I BROJČANIH OZNAKA DJEČJEG VRTIĆA BRAT SUNCE ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih i brojčanih oznaka određuju se klasifikacijske i brojčane oznake kojima se označavaju pismena koja se primjenjuju u radu Dječjeg vrtića Brat Sunce

Članak 2.

Sastavni dio ovog Plana su i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Dječjeg vrtića.

Članak 3.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

004 LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE

- 004-01/22-01 Etičko povjerenstvo
- 004-02/22-01 Suzbijanje diskriminacije
- 004-03/22-01 Zaštita prava i interesa djece
- 004-04/22-01 Ravnopravnost spolova
- 004-05/22-01 Zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom
- 004-06/22-01 Ostalo

007 USTANOVE (OPĆENITO)

- 007-01/22-01 Statut vrtića
- 007-01/22-02 Opći akti vrtića (pravilnici, procedure)
- 007-02/22-01 Imenovanje i razrješenje članova upravnih vijeća
- 007-03/22-01 Prijedlog/suglasnost na imenovanje i razrješenje ravnatelja
- 007-04/22-01 Ostalo

008 INFORMIRANJE

- 008-01/22-01 Pristup informacijama
- 008-02/22-01 Ostalo

009 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

- 009-01/22-01 Provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
- 009-03/22-01 Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
- 009-04/22-01 Ostalo

034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

- 034-01/22-01 Opći upravni postupak
- 034-02/22-01 Upravni spor
- 034-04/22-01 Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari
- 034-05/22-01 Izdavanje potvrda (općenito)
- 034-06/22-01 Ostalo

035 UREDSKO POSLOVANJE

- 035-01/22-01 Donošenje plana klasifikacijskih i plana brojčanih oznaka
- 035-03/22-01 Evidencije i obrasci
- 035-04/22-01 Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju
- 035-05/22-01 Ostalo

036 UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM

- 036-01/22-01 Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanje dokumentarnog gradiva
- 036-02/22-01 Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu
- 036-03/22-01 Ostalo

037 OVJERE

- 037-01/22-01 Ovjere rukopisa, potpisa i prijepisa
- 037-03/22-01 Ostalo

038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

- 038-01/22-01 Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske
- 038-02/22-01 Uporaba, čuvanje i uništavanje
- 038-03/22-01 Ostalo

053 MOLBE I PRIJEDLOZI

- 053-01/22-01 Molbe i prijedlozi upućeni javnopravnim tijelima

111 RADNICI U PRIVATNOM SEKTORU

- 111-01/22-01 Prava i obveze radnika (općenito)
- 111-02/22-01 Izbor i ovlast radničkog vijeća
- 111-03/22-01 Ostalo

112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU I DOPUNSKI RAD

- 112-01/22-01 Natječaj za zasnivanje radnog odnosa i postupak provedbe (oglas, prijave i sl.)
- 112-02/22-01 Ugovor o radu na neodređeno vrijeme i prestanak ugovora (sporazumni, otkaz, aneks ...)
- 112-03/22-01 Ugovor o radu na određeno vrijeme i prestanak ugovora (obavijest)
- 112-05/22-01 Napredovanje
- 112-06/22-01 Ugovor o djelu
- 112-07/22-01 Ugovor o autorskom djelu
- 112-08/22-01 Dopunski rad
- 112-09/22-01 Pripravnici-volonteri- stručno osposobljavanje za rad
- 112-10/22-01 Provjera vjerodostojnosti isprava
- 112-11/22-01 Ostalo (provjera zapreka za rad temeljem čl.25 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i sl.)

113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA

- 113-01/22-01 Radno vrijeme
- 113-02/22-01 Godišnji odmori
- 113-03/22-01 Dopusti (plaćeni, neplaćeni i sl.)
- 113-04/22-01 Bolovanja
- 113-05/22-01 Obustave rada
- 113-06/22-01 Ostalo (rodiljni i roditeljski dopust, dopust za njegu djeteta s težim smetnjama i sl.)

114 RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

- 114-01/22-01 Radni sporovi
- 114-02/22-01 Disciplinska odgovornost i postupak
- 114-03/22-01 Materijalna odgovornost
- 114-04/22-01 Ostalo

115 ZAŠTITA NA RADU

- 115-01/22-01 Zaštita na radu
- 115-03/22-01 Ozljede na radu
- 115-04/22-01 Ostalo

116 INSPEKCIJA RADA

- 116-01/22-01 Inspekcijski poslovi u području rada
- 116-02/22-01 Inspekcijski poslovi u području zaštite na radu
- 116-03/22-01 Ostalo

117 RADNI STAŽ

- 117-01/22-01 Minuli rad
- 117-02/22-01 Evidencije o radnom stažu
- 117-04/22-01 Ostalo

120 STJECANJE PLAĆE

- 120-01/22-01 Utrvrđivanje plaće
- 120-03/22-01 Dodaci na plaću
- 120-04/22-01 Ostalo

121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA

- 121-01/22-01 Dnevnice
- 121-04/22-01 Naknada za prijevoz na posao i s posla (ZET, HŽ, ostalo)
- 121-05/22-01 Naknada za topli obrok
- 121-06/22-01 Regres za godišnji odmor
- 121-08/22-01 Pomoć u slučaju smrti
- 121-09/22-01 Jubilarne nagrade
- 121-10/22-01 Otpremnina
- 121-11/22-01 Autorski honorari
- 121-12/22-01 Ostalo (božićnica, stimulacije i sl.)

130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA

- 130-01/22-01 Tečajevi, savjetovanja, seminari
- 130-02/22-01 Stručna putovanja, kongresi, simpoziji
- 130-03/22-01 Ostalo

131 SPECIJALIZACIJE I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJNA

- 131-01/22-01 Specijalizacije, edukacije
- 131-02/22-01 Ostalo

132 VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA

- 132-02/22-01 Pripravnici
- 132-03/22-01 Stručno osposobljavanje
- 132-04/22-01 Stručna praksa
- 132-05/22-01 Pripravnički staž
- 132-06/22-01 Ostalo

133 DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI

- 133-01/22-01 Državni ispit
- 133-03/22-01 Stručni ispiti

140 MIROVINSKO OSIGURANJE

- 140-01/22-01 Općenito
- 140-02/22-01 Starosna mirovina

141 INVALIDSKA OSIGURANJE

- 141-01/22-01 Invalidska mirovina

150 SINDIKATI

- 150-01/22-01 Sindikat - općenito

241 UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA

- 241-02/22-01 Vježbe evakuacije

245 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA

- 245-01/22-01 Zaštita od požara
- 245-02/22-01 Inspekcijski poslovi u području zaštite od požara
- 245-05/22-01 Ispitivanje vatrogasne tehnike
- 245-06/22-01 Ostalo

351 ZAŠTITA OKOLIŠA

- 351-01/22-01 Mjere zaštite okoliša

351-04/22-01 Gospodarenje otpadom
351-06/22-01 Ostalo

361 GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA

361-01/22-01 Gradnja građevina
361-02/22-01 Građevinska dozvola
361-04/22-01 Uporabna dozvola
361-06/22-01 Tehnički pregledi
361-11/22-01 Ostalo

363 KOMUNALNI POSLOVI

363-02/22-01 Komunalna naknada
363-04/22-01 Ostalo

372 POSLOVNI PROSTOR

372-02/22-01 Zakup poslovnog prostora
372-09/22-01 Ostalo

400 FINACIJSKO PLANSKI DOKUMENTI

400-01/22-01 Proračun
400-02/22-01 Finacijski planovi
400-03/22-01 Periodični obračuni
400-04/22-01 Finacijski izvještaji
400-06/22-01 Plan nabave
400-07/22-01 Ostalo

401 KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE

401-01/22-01 Računi
401-02/22-01 Računski plan
401-03/22-01 Predračuni
401-04/22-01 Ugovori o cesiji
401-05/22-01 Ostalo

402 FINANCIRANJE

402-01/22-01 Financiranje gospodarskih djelatnosti
402-02/22-01 Financiranje javnih potreba
402-03/22-01 Refundacije
402-04/22-01 Povrat
402-05/22-01 Sufinanciranje
402-06/22-01 Financiranje iz proračuna
402-07/22-01 Fondovi
402-08/22-01 Ostalo

406 UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE

406-01/22-01 Sitni inventar
406-02/22-01 Osnovna sredstva
406-03/22-01 Javna nabava
406-04/22-01 Inventure
406-07/22-01 Ostalo

420 REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE

420-01/22-01 Regresi

420-02/22-01 Premije
420-03/22-01 Kompenzacije
420-04/22-01 Ostalo

421 DONACIJE, SUBVENCije, HUMANITARNA POMOĆ

421-01/22-01 Donacije
420-02/22-01 Subvencije
420-04/22-01 Ostalo

453 POSLOVI OSIGURANJA

453-01/22-01 Osiguranje (zaposlenika, djece, imovine, od odgovornosti)
453-03/22-01 Ostalo

470 FINACIJSKI NADZOR

470-01/22-01 Finacijska revizija
470-02/22-01 Proračunski nadzor
470-03/22-01 Fiskalna odgovornost
470-04/22-01 Finacijska inspekcija
470-05/22-01 Ostalo

500 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA (OPĆENITO)

500-01/22-01 Zdravstvena zaštita – općenito

501 MJERE I VRSTE ZRAVSTVENE ZAŠTITE

501-09/22-01 Ostalo (uputnice)

502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

502-03/22-01 Osljede na radu
502-04/22-01 Ostalo

540 SANITARNA INSPEKCIJA

540-01/22-01 Inspekcijski nadzor
540-02/22-01 Ostalo

601 PREDŠKOLSKI ODGOJ

601-01/22-01 Osnivanje i rad ustanova predškolskog odgoja - (ugovori, dobavljači tečajevi)
601-01/22-02 Godišnji plan i program rada, Kurikulum, Programi,
Izvješća o realizaciji planova i programa
601-01/22-03 Upravna vijeća – pozivi, zapisnici i odluke
601-01/22-04 Odgojiteljska vijeća
601-01/22-05 Organizacija rada -rješenja o tjednom i godišnjem zaduženju
601-01/22-06 Upis i ispis djece (zahtjevi, odluke, ugovori i sl.)
601-01/22-07 Izdavanje uvjerenja, potvrda, mišljenja (djeca)
601-01/22-08 Odluke ravnatelja
601-01/22-09 Dopisi (Min. prosvjete i sporta, Agencija za odgoj i Obrazovanje, Učiteljski fakultet, Uredi za vjeronauk i sl.)
601-03/22-01 Prosvjetna inspekcija
601-04/22-01 Ostalo

740 PRAVOSUDNI SUSTAV (Općenito)

740-10/22-01 Ovršni postupak
740-12/22-01 Upis u sudski registar

953 DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA

953-03/22-01 Statistika tržišta rada

953-06/22-01 Statistika obrazovanja, kulture i informacijskog društva

953-08/22-01 Ostalo

Članak 4.

Dječjem vrtiću Brat Sunce dodijeljena je brojčana oznaka stvaratelja i primatelja akta 12/5-3. Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica su:

2182/1-12/5-3 Brat Sunce - Šibenik

251-12/5-3 podružnica Brat Sunce - Zagreb

2181/2-12/5-3 podružnica Brat Sunce - Podstrana

2182/02-12/5-3 podružnica Brat Sunce – Primošten

01 Ravnatelj/ voditelj podružnice

02 Upravno vijeće

03 Računovodstvo

04 Stručno-razvojna služba

05 Komisija za upis

00 Ostali

Članak 5.

Uredsko poslovanje u Dječjem vrtiću BRAT SUNCE obavlja se primjenom Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21) i Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine broj 132/21).

U slučaju potrebe primjene klasifikacijske oznake koja nije određena ovim Planom ravnatelj će napraviti dopunu ovoga Plana.

Članak 6.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka primjenjuje se od 1. siječnja 2022. godine, a stupa na snagu danom donošenja.

Ovaj plan će se oglasiti na oglasnoj ploči Vrtića.

Ravnateljica:
Nevenka Krajač, s. Anita

